

BRA OCH DÅLIGA BIDRAGSANSÖKNINGAR

Det finns många sätt att skriva en ansökan på, både bra och mindre bra. När man skriver en ansökan gäller det att på ett bra sätt fånga läsarens uppmärksamhet och intresse... Det gäller att ni står er väl i konkurrensen med många, många andra väl kvalificerade ansökningar. Glöm inte att leta reda på fondens syfte och mål! Se till att ni matchar dem väl! Många fonder och stiftelser har färdiga blanketter som ska användas. Tänk på att bifoga de dokument som krävs och se till att ansökningarna är inne i tid.

Projektnamn:

Hitta gärna på ett beskrivande projektnamn, som gör att de kommer ihåg er.

Vem söker:

Beskriv lite om föreningen, antal medlemmar, verksamhet, 4H:s syfte och mål.

Ändamål/Vad söker man för:

Beskriv vad ni vill göra, varför ni vill göra det, på vilket sätt projektet kan utveckla er förening. Ange även en tidsplan och hur många som är involverade i projektet.

”Medlemmarna i vår förening ska i augusti besöka en förening i England, som vi fick bra kontakt med under ett internationellt läger i Sverige förra sommaren. 13 ungdomar i ålder 15-25 år och två äldre ledare ska resa. Syftet är att stärka kontakterna med den engelska föreningen och att lära oss mer om hur ungdomsverksamhet fungerar i ett annat land. Vårt mål är att få ett bestående utbyte med den engelska föreningen.”

Ett mindre bra exempel följer nedan...

”I vår förening är det kärvt med resurser. Därför söker vi bidrag för en resa med en grupp ungdomar till England. Resan kostar 50 000 kr och det är mycket pengar för våra ungdomar som inte har några egna inkomster”

Exemplet ovan har en negativ utstrålning som gör att ansökan inte direkt hamnar överst i högen.

Övrig information som ska bifogas kan lämnas i bilagor.

”Den förening vi ska besöka i England har gjort ett intressant program för oss. Se bilaga 1. Närmare information om den engelska föreningen finns i bilaga 2.”

Budget - en viktig del av ansökan:

En viktig del av ansökan är en realistisk budget med en beräkning av intäkter och kostnader.

Kostnader:	
Resa till London 15 x 3 000 kr	45 000 kr
Resor i England	5 000 kr
Förberedelser (träff, studiematerial, porto, telefon)	2 000 kr
Övrigt (skärmar och foto till utställning)	3 000 kr
Summa:	55 000 kr
Intäkter:	
Deltagaravgifter 15 x 1 000 kr	15 000 kr
Bidrag från vår förening	5 000 kr
Försäljning av nyckelbrickor	10 000 kr
Lotteri	5 000 kr
Sökt belopp	20 000 kr
Summa:	55 000 kr

Ett annat bra exempel på en ansökan:

Till stiftelse A

Exby ungdomsförening söker om stöd till datautrustning och möbler för ny klubblokal med 20 000 kr.

Vi har en omfattande verksamhet med bland annat teater sång och musik. Vår förening och våra aktiviteter beskrivs närmare i bifogad presentation och verksamhetsberättelse (bilaga 1 och 2). Från och med i år får vi disponera en egen lokal i Exbyskolan. Våra medlemmar arbetar nu för fullt med målning och reparationen för att få lokalen i ordning. Den kan användas både för verksamhet och för administration. Exby ungdomsförening har 130 medlemmar. Över 100 av dessa är i åldern 7-25 år.

En ny lokal betyder mycket för oss. Vi får bättre möjligheter för aktiviteter, medlemskontakter och planering av verksamhet. Men viktigast av allt: vi får en lokal där vi kan träffas.

Större delen av de inventarier som behövs har vi lyckats skaffa själv, genom lotterier. Men det skulle vara en fin uppmuntran för oss att få hjälp till datautrustning och ett skrivbord. Allt arbete med lokalen utförs ideellt.

Målet för oss är att få en lokal som alla våra medlemmar är nöjda med.

Budget för upprustning av vår nya lokal:

Kostnader:

Stolar, bord och skåp	15 000 kr
Material/utrustning/målning	10 000 kr
Virke m m	10 000 kr
Telefon och fax	5 000 kr
Dator och skrivare	16 000 kr
Skrivbord	4 000 kr
Summa:	60 000 kr

Intäkter:

Lotterier	20 000 kr
Egna medel	10 000 kr
Loppmarknad	10 000 kr
Sökt belopp	20 000 kr
Summa:	60 000 kr

Ett mindre bra exempel finns nedan. Saknar en budget som visar vad man ska gör...

"Hejsan!

Vi är en förening med många medlemmar och har en omfattande verksamhet. Vår ledare gör ett uppoffrande arbetet på sin fritid, men ändå är det svårt för oss att få verksamheten att gå ihop. Nu har vi fått en ny klubblokal. Om vi ska kunna använda lokalen måste den rustas upp. Möbler och datautrustning måste köpas. Det är dyrt med målning, reparationer och inventarier idag, särskilt för små föreningar. Tyvärr har vi inga pengar för allt detta och utan lokal kan vi inte bedriva vår verksamhet. Nu hoppas vi på er förståelse och välvilja.

Vi söker därför 60 000 kr för att rusta upp vår lokal..."

Kontaktperson och underskrift:

Glöm inte att uppge en kontaktperson som de kan höra av sig till om de vill ha mer information. Se till att ansökan är underskriven av någon som är behörig, exempelvis ordförande eller annan firmatecknare. Vanligtvis är det alltid bra att bifoga verksamhetsberättelse, revisionsberättelse samt resultat- och balansrapport. En mycket viktig sak som allt för ofta glöms bort är att uppge föreningens adress, så att fonden kan lämna besked om eventuellt bidrag!!!

Lycka till!

Bra litteratur:

Stipendiehandboken av Lennart Elbe och Rune Nilsson.

ISBN 91-88528-36-7. Förlags AB Björnen.

Information om fonder att söka stöd ur: www.ungdomsstyrelsen.se