VÄSTRA GÖTALANDS DISTRIKT AV SVERIGES 4H

PROTOKOLL PLANERINGSKONFERENS 2026-11-15

Närvarande: Sofia Jantén, Antonia Mossberg, Sofia Johansson, Simon Johansson, Ninja Dahlqvist, Jenny Khöler, Andreas Strand Böös, Gunnel Weidolf Nyström, Linnea Strand Böös, Madeleine Lenke, Mahveen Ikram, Emelia Bengtsson, Saga Forsberg, David Hansson och Katja Kastman.
Plats: Prison Island, Mölndal och Teams. Tid: 10.00–11.30

1. Sofia Jantén öppnade mötet.
2. Katja Kastman valdes till ordförande och Sofia Jantén till vice ordförande.
3. Styrelsen anmälde Antonia Mossberg som sekreterare vid mötet.
4. Sofia Johansson och Andreas Strand Böös valdes till justerare och rösträknare.
5. Mötet hade tolv närvarande röstberättigade medlemmar.
6. Mötet beslutade att planeringskonferensen var behörigt utlyst.
7. Sofia Jantén redogjorde för styrelsens arbete under året. Fokus under 2026 hade framför allt varit arrangerandet av Sveriges 4H:s riksläger, Rix26.
8. Madeleine Lenke ledde diskussionen om medlemssatsningen som planeringskonferensen fått i uppdrag av distriktets stämma att konkretisera.
   Mötet beslutade följande:
   Klubbar kan söka bidrag för att hålla en utbildning eller kurs där klubben bjuder in medlemmar från alla klubbar i distriktet.
   En nystartad klubb får 2 000 kr från distriktet utöver de 3 000 kr som klubben får från Riksförbundet när klubben startas.
   Klubbar kan söka upp till 20 000 kr för att prova på nya aktiviteter.
   Klubbar kan söka bidrag för annonsering.
   Klubbar kan söka bidrag för att erbjuda nya medlemmar avgiftsfritt medlemskap eller subventionerade medlemsavgifter.
   Styrelsen får i uppdrag att ta fram fyra aktiviteter för ledare där nytta förenas med nöje. Tanken är att ledare ska inspireras, stärkas och motiveras i sitt engagemang och sin roll. Förslag som kom upp var skidresa, Liseberg, djurparksbesök och besök i 4H-verksamhet i andra distrikt. Utbildningsområden som kom upp var konflikthantering, utbildning av hälsogruppledare, djurhållning och djurhälsovård.
   Styrelsen får i uppdrag att undersöka möjligheten att hålla stämman på Liseberg 2027.
   Mötet diskuterade poängsystem och medlemstrappa/ledartrappa. Styrelsen får i uppdrag att kartlägga vad som finns i dag och vilka behov som finns bland medlemmar och ledare.
   Styrelsen får som medskick att konkretisera vilka arbetsuppgifter som inte hinns med och ta fram en arbetsbeskrivning för dessa, för att undersöka möjligheten att finansiera arbetet i framtiden och på så sätt utveckla distriktet.
   Mötet diskuterade även att bilda en arbetsgrupp för fritidskortet för att sprida information om det och nå fler.
9. Mötet beslutade att godkänna styrelsens förslag till reviderad budget. Se bilaga.
10. Sofia Jantén presenterade styrelsens förslag till arbetsprogram. Mötet beslutade att anta arbetsprogrammet och gav styrelsen i uppdrag att planera in aktiviteter utifrån medlemssatsningen. Se bilaga.
11. Under övriga frågor tackade mötet Katja Kastman och Madeleine Lenke för att de varit med och bidragit till planeringskonferensen.
12. Katja Kastman avslutade mötet.

Katja Kastman (Nov 16, 2026 09:49:23 GMT+1)
Sofia Jantén (Nov 16, 2026 11:47:04 GMT+1)
Andreas Strand Böös (Nov 16, 2026 19:14:01 GMT+1)
Sofia Johansson (Nov 17, 2026 08:51:03 GMT+1)
Antonia Mossberg (Nov 16, 2026 08:44:39 GMT+1)

		2027	rev 2027
Intäkter			
	Läger	150 000	150 000
	Utbildning	60 000	60 000
	Distriktsläger	0	60 000
	Utbyten	0	5 000
	Statsbidrag	60 000	60 000
	Regionbidrag	493 846	500 000
	Medlemsavgifter	0	0
	Övriga erhållna bidrag	0	0
Summa Intäkter		**763 846**	**835 000**
Utgifter			
	Läger	25 000	25 000
	Distriktsträffar	5 000	5 000
	Utbildning	40 000	40 000
	Medlemsaktiviteter	10 000	10 000
	Ny klubbverksamhet	1 000	1 000
	Rixläger/Nordisktläger	5 000	5 000
	Distriktsläger	5 000	60 000
	Internationella utbyten	5 000	5 000
	Demokratikostnader (inkl. stämma och p	10 000	10 000
	Medlemssatning	400 000	400 000
	Lokalhyra exp	10 000	0
	PR/annonsering/trycksaker	2 500	2 500
	Kontorsmaterial	1 000	1 000
	Telefon	3 000	3 000
	Programvaror	6 000	6 000
	Löneservice	12 000	12 000
	Bokföringsprogram	3 500	3 500
	Bankkostnader	3 500	3 500
	Föreningsavgifter/arkivkostnad	5 500	5 500
	Medlemsavgift arbetsgivarorganisation		600
	Personal lönekostnad	450 000	450 000
	Personalkostnader läger	130 000	100 000
	Pensionsförsäkringspremier	3 000	3 000
	Arbetsgivaravgifter		30 000
	Förtjänsttecken	500	500
	Förtroendevalda -resor	8 000	8 000
	Förtroendevalda -arvoden	5 000	5 000
	Förtroendevalda -möten	3 000	3 000
	Gåvor och presenter	2 000	2 000
Summa Kostnader		**1 154 500**	**1 200 100**
	Ränteintäkter och utdelning	6 500	6 500
Resultat		**-384 154**	**-358 600**

ARBETSPROGRAM 2027

29–31 januari	Nationella konferensen Linköping, för medlemmar från 16 år.
6, 8 eller 15 maj	Distriktsstämma
3–9 juli	Nordic Camp, STEP Education campus in Pieksämäki, Finland Medlemmar mellan 14 och 25 år, 40 deltagare från Sverige
23–25 juli	Distriktsläger, Apelhult
3–7 augusti	Läger med 4H Region Øst Norges 4H
18 september	4H-dagen
8–10 oktober	Demokratidagar med riksförbundsstämma, Göteborg
1 november	Internationella 4H-dagen
9–10 november	4H:s personaldagar, Stockholm
14 november	Distriktets planeringskonferens

Protokoll Planeringskonferens 2026-11-15

Final Audit Report 2026-11-17

Created:	2026-11-16
By:	Antonia Mossberg (antonia.mossberg@4h.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAG48ucRsc9XuCESYCv7FCVGY9LCXMBm60

"Protokoll Planeringskonferens 2026-11-15" History

Document created by Antonia Mossberg (antonia.mossberg@4h.se)
2026-11-16 - 7:40:16 AM GMT

Document emailed to katja.kastman@studieframjandet.se for signature
2026-11-16 - 7:40:21 AM GMT

Document emailed to sofia.janten@4h.se for signature
2026-11-16 - 7:40:21 AM GMT

Document emailed to andreas.boos@outlook.se for signature
2026-11-16 - 7:40:21 AM GMT

Document emailed to sofia@tjtransport.se for signature
2026-11-16 - 7:40:21 AM GMT

Document emailed to Antonia Mossberg (antonia.mossberg@4h.se) for signature
2026-11-16 - 7:40:21 AM GMT

Email sent to andreas.boos@outlook.se bounced and could not be delivered
2026-11-16 - 7:40:34 AM GMT

Antonia Mossberg (antonia.mossberg@4h.se) replaced signer andreas.boos@outlook.se with Andreas Strand Böös (andreas_boos@outlook.com)
2026-11-16 - 7:44:21 AM GMT

Document emailed to Andreas Strand Böös (andreas_boos@outlook.com) for signature
2026-11-16 - 7:44:22 AM GMT

Document e-signed by Antonia Mossberg (antonia.mossberg@4h.se)
Signature Date: 2026-11-16 - 7:44:39 AM GMT - Time Source: server - Signature Appearance Selected: DRAW

Email viewed by katja.kastman@studieframjandet.se
2026-11-16 - 8:41:23 AM GMT

Adobe Acrobat Sign

Signer katja.kastman@studieframjandet.se entered name at signing as Katja Kastman

2026-11-16 - 8:49:21 AM GMT

Document e-signed by Katja Kastman (katja.kastman@studieframjandet.se)

Signature Date: 2026-11-16 - 8:49:23 AM GMT - Time Source: server - Signature Appearance Selected: MOBILE_DRAW

Email viewed by sofia.janten@4h.se

2026-11-16 - 10:46:31 AM GMT

Signer sofia.janten@4h.se entered name at signing as Sofia Jantén

2026-11-16 - 10:47:02 AM GMT

Document e-signed by Sofia Jantén (sofia.janten@4h.se)

Signature Date: 2026-11-16 - 10:47:04 AM GMT - Time Source: server - Signature Appearance Selected: MOBILE_DRAW

Email viewed by Andreas Strand Böös (andreas_boos@outlook.com)

2026-11-16 - 6:13:19 PM GMT

Document e-signed by Andreas Strand Böös (andreas_boos@outlook.com)

Signature Date: 2026-11-16 - 6:14:01 PM GMT - Time Source: server - Signature Appearance Selected: MOBILE_DRAW

Email viewed by sofia@tjtransport.se

2026-11-17 - 7:48:46 AM GMT

Signer sofia@tjtransport.se entered name at signing as Sofia Johansson

2026-11-17 - 7:51:01 AM GMT

Document e-signed by Sofia Johansson (sofia@tjtransport.se)

Signature Date: 2026-11-17 - 7:51:03 AM GMT - Time Source: server - Signature Appearance Selected: MOBILE_DRAW

Agreement completed.

2026-11-17 - 7:51:03 AM GMT