

Ladda upp årsmöteshandlingar i Antribe

Klubbar och länsförbund/distrikt ska ladda upp sina årsmöteshandlingar i Antribe. Årsmöteshandlingar behöver laddas upp senast sista maj. Innan ni laddar upp handlingarna kontrollera att alla i styrelsen är medlemmar och har betalt medlemsavgiften.

Följande dokument ska laddas upp:

- Årsmötesprotokoll, påskrivet av alla mötesfunktionärer
- Verksamhetsberättelse
- Stadgar från 2024 där klubbens namn och säte står med

Döp gärna filerna till vad filen innehåller, tex "Årsmötesprotokoll Gränby 4H-klubb 20XX"

Om du har möjlighet ladda upp tex alla sidor i Årsmötesprotokollet med bilagor i samma fil, tex sammanfogad PDF.

I vissa fall kan filerna behöva komprimeras för att kunna laddas upp.

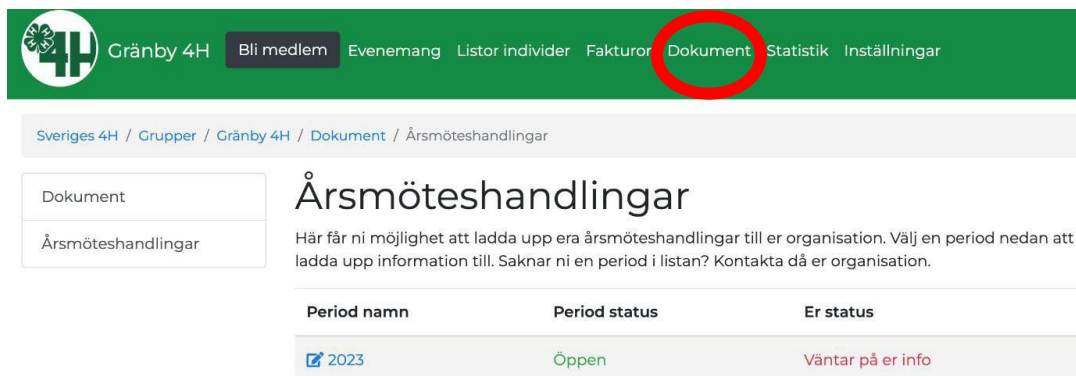
4H-gårdar och 4H-klubbar med anställda ska även ladda upp:

- Ekonomiska rapporter

Stöter du på problem? Maila info@4h.se

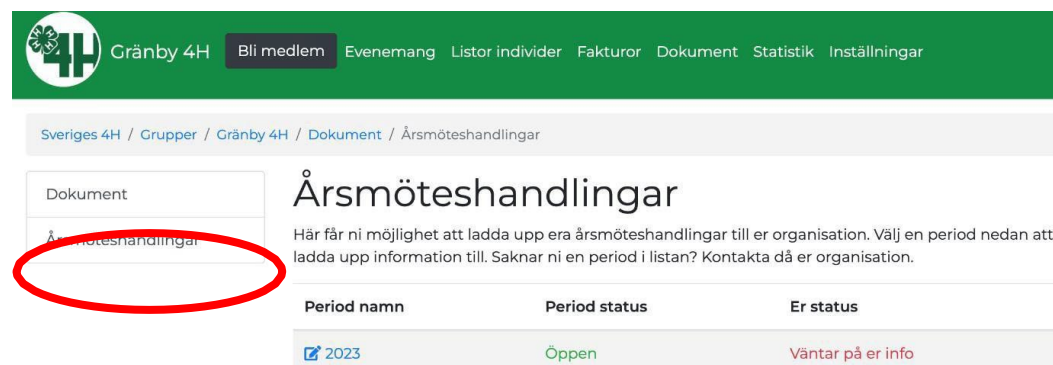
Nedan följer bilder på hur du laddar upp årsmöteshandlingar i Antribe:

1. Logga in på <https://antribe.com/login>
2. Klicka på "Dokument"



The screenshot shows the Antribe website interface. At the top, there is a green navigation bar with the 4H logo and the text 'Gränby 4H'. To the right of the logo are several menu items: 'Bli medlem', 'Evenemang', 'Listor individer', 'Fakturor', 'Dokument', 'Statistik', and 'Inställningar'. The 'Dokument' item is circled in red. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'Sveriges 4H / Grupper / Gränby 4H / Dokument / Årsmöteshandlingar'. On the left, there is a sidebar with two buttons: 'Dokument' and 'Årsmöteshandlingar'. The main content area has the heading 'Årsmöteshandlingar' and a paragraph: 'Här får ni möjlighet att ladda upp era årsmöteshandlingar till er organisation. Välj en period nedan att ladda upp information till. Saknar ni en period i listan? Kontakta då er organisation.' Below this is a table with three columns: 'Period namn', 'Period status', and 'Er status'. The table has one row with the value '2023' in the first column, 'Öppen' in the second, and 'Väntar på er info' in the third.

3. Klicka på "Årsmöteshandlingar"
4. Klicka på de år du ska ladda upp handlingar för under periodens namn.



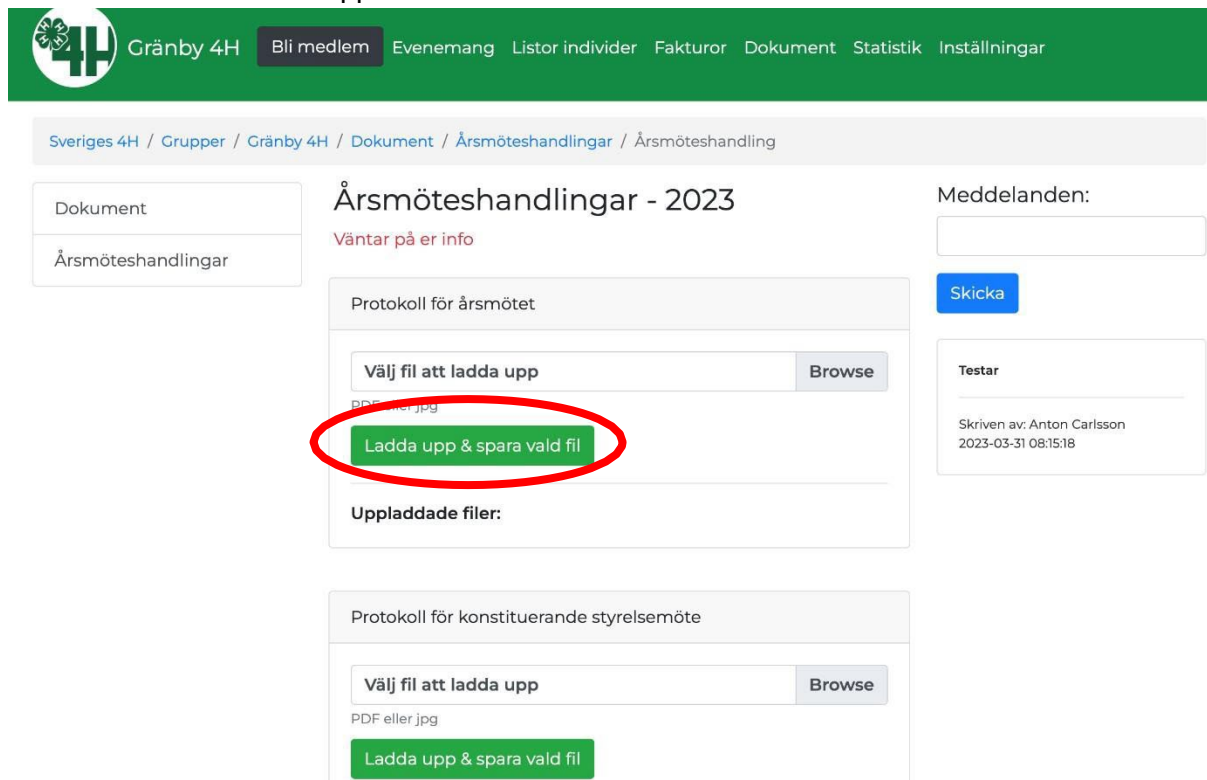
The screenshot shows the Antribe website interface, similar to the previous one. The 'Dokument' item in the navigation bar is still circled in red. In the sidebar, the 'Årsmöteshandlingar' button is circled in red. The main content area is the same as in the previous screenshot, showing the heading 'Årsmöteshandlingar' and the paragraph about uploading documents. The table below is also the same, with one row for the year '2023'.

5. Välj filer och ladda upp

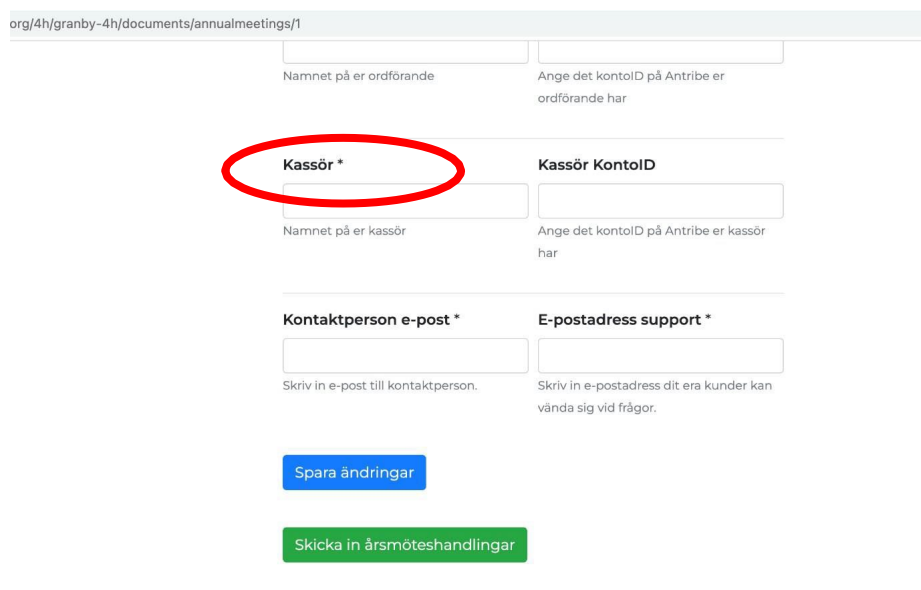
- Årsmötesprotokoll, påskrivet av alla mötesfunktionärer
- Verksamhetsberättelse
- Stadgar från 2024 där klubbens namn och säte står

4H-klubbar med anställda ska även ladda upp:

- Ekonomiska rapporter



6. Skriv in namn på ordförande och kassör, samt KontoID



Konto ID hittar du om du går in på medlemmen. (glöm inte att spara innan du går ur sidan för årsmöteshandlingarna)

Visa uppgifter

Konto ID

3

7. Klicka på "spara ändringar" och "skicka in årsmöteshandlingar"

org/4h/granby-4h/documents/annualmeetings/1

Namnet på er ordförande

Ange det kontoID på Antribe er ordförande har

Kassör *

Kassör KontoID

Namnet på er kassör

Ange det kontoID på Antribe er kassör har

Kontaktperson e-post *

E-postadress support *

Skriv in e-post till kontaktperson.

Skriv in e-postadress dit era kunder kan vända sig vid frågor.

Spara ändringar

Skicka in årsmöteshandlingar

Stöter du på problem? Maila info@4h.se så hjälper vi er.